

**PLAN STUDIÓW STACJONARNYCH**  
**kierunek Administracja; I stopnia**

Od roku akademickiego 2015/2016,      profil ogólnoakademicki

L.p .	Nazwa przedmiotu	I rok				II rok				III rok				Wymiar godzin		Raz em	ECTS			ECTS
		1 s		2 s		3 s		4 s		5 s		6 s								
		w.	ćw.	w.	ćw.	w.	ćw.	w.	ćw.	w.	ćw.	w.	ćw.	w.	ćw.		s.Z/s.L			
Przedmioty obowiązkowe																				
1.	Język obcy nowożytny		30		30		30		30						120	120	2/ 2	2 / 2	Zal.	8,0
2.	Wychowanie fizyczne		30		30										60	60	1	1	Zal.	2,0
3.	Podstawy prawoznawstwa	30	30											30	30	60	4		Egz.	4,0
4.	Historia administracji			15	15									15	15	30		3	Egz.	3,0
5.	Nauka administracji			30	30									30	30	60		5	Egz.	5,0
6.	Konstytucyjny system organów państwowych	30	30	30	30									60	60	120	4	4	Egz.	8,0
7.	Prawo administracyjne					30	30	30	30					60	60	120	4	4	Egz.	8,0
8.	Postępowanie administracyjne									30	30			30	30	60	5		Egz.	5,0
9.	Podstawy organizacji i zarządzania w adm. publ.							15	15					15	15	30		3	Egz.	3,0
10.	Podstawy makro i mikroekonomii					30	15							30	15	45	4		Egz.	4,0
11.	Podstawy prawa gospodarczego i zamówień publicznych									30	30			30	30	60	5		Egz.	5,0

## PLAN STUDIÓW STACJONARNYCH

### kierunek Administracja; I stopnia

rok akademicki 2015/2016, czas trwania studiów: 6 semestrów

12.	Podstawy prawa cywilnego z umowami w administracji							30	30					30	30	60		5	Egz.	5,0
13.	Podstawy prawa pracy i prawa urzędniczego									30	30			30	30	60	5		Egz.	5,0
14.	Finanse publiczne i prawo finansowe											30	30	30	30	60		5	Egz.	5,0
15.	Podstawy socjologii i metody badań socjologicznych			15	15									15	15	30		4	Egz.	4,0
16.	Podstawy prawa karnego i prawa wykroczeń											15	15	15	15	30		4	Egz.	4,0
17.	Instytucje i źródła prawa Unii Europejskiej	30	30											30	30	60	5		Egz.	5,0
18.	Postępowanie egzekucyjne w administracji					15	15							15	15	30	4		Egz.	4,0
19.	Podstawy negocjacji i mediacji w administracji											30		30		30		3	Egz.	3,0
20.	Ustrój samorządu terytorialnego							15						15		15		2	Egz.	2,0
21.	Prawo i organizacja ochrony środowiska			15										15		15		2	Egz.	2,0
22.	Biurotechnika						30*								30	30	2		Zal.z oceną	2,0
23.	Kontrola administracji									15	30			15	30	45	5		Egz.	5,0
24.	Prawo międzynarodowe											30	15	30	15	45		4	Egz.	4,0
25.	Zamówienia publiczne									30				30		30	3		Egz.	3,0
26.	Seminarium dyplomowe						15		30		15		30		90	90	5 / 5	5 / 5	Zal.	20,0
27.	Przedmiot ogólnouczelniany			30												30		2	Zal.	2
Razem		90	150	165	150	75	135	90	135	135	135	105	90	615	780	1425	65	65	130	

# PLAN STUDIÓW STACJONARNYCH

## kierunek Administracja; I stopnia

rok akademicki 2015/2016, czas trwania studiów: 6 semestrów

Przedmioty Fakultatywne																				
1.	Techniki organizatorskie i decyzyjne											15	15	15	15	30		3	Zal.	3,0
2.	Etyka	30												30		30	3		Zal.	3,0
3.	Podstawy filozofii	30												30		30	3		Zal.	3,0
4.	Technologie informacyjne				30										30	30		3	Zal.	3,0
5.	Obywatelstwo UE a obywatelstwo narodowe								15					15		15	1		Zal.	1,0
6.	Kadry administracji publicznej										30			30		30		3	Zal.	3,0
7.	Ochrona prawna własności intelektualnej						15							15		15		1	Zal.	1,0
8.	Logika	30												30		30	3		Zal.	3,0
9.	Partie i systemy partyjne			15										15		15		3	Zal.	3,0
10.	Prawo wyznaniowe w Polsce i UE	15												15		15	2		Zal.	2,0
11.	Konstytucyjna ochrona praw i wolności						15							15		15		1	Zal.	1,0
12.	Historia europejskiej myśli polityczno - prawnej				30									30		30	3		Zal.	3,0
13.	Programy strukturalne w UE								30					30		30	3		Zal.	3,0
14.	Prawo konsumenckie UE										15			15		15		1	Zal.	1,0
15.	Prawo gospodarcze UE										30			30		30		3	Zal.	3,0
16.	Dostęp do informacji niejawniej										15			15		15		2	Zal.	2,0
17.	Ustrój organów ochrony	30												30		30	4		Zal.	4,0

	prawnej																			
18.	Prawo celne UE					15								15		15	1		Zal.	1,0
19.	Ustrój i postępowanie przed Sądem Administracyjnym					15								15		15	2		Zal.	2,0
20.	Postępowanie administracyjne w państwach UE							15						15		15		2	Zal.	2,0
21.	Instytucja Ombudsmana w Polsce i na świecie					15								15		15	1		Zal.	1,0
22.	Instytucje prawa administracyjnego Europy Środkowej							30						30		30		3	Zal.	3,0
23.	Kierowanie w administracji publicznej							15						15		15		2	Zal.	2,0
24.	Ustrój i administracja państwa rzymskiego			30										30		30		3	Zal.	3,0
25.	Komunikowanie w administracji publicznej					30								30		30	3		Zal.	3,0
26.	Public relations w administracji publicznej					30								30		30	3		Zal.	3,0
	Razem													555	45		600	32	30	62

- konwersatoria

Zapisów na przedmioty do wyboru należy dokonać w Dziekanacie Wydziału do dnia 10 czerwca roku poprzedzającego dany rok akademicki z wyjątkiem studentów I roku, którzy dokonują wyboru do dnia 10 października danego roku akademickiego. Po tym terminie studenci, którzy nie dokonali zapisu na w/w przedmioty zostaną administracyjnie zapisani na wszystkie przedmioty w ofercie danego roku. W uzasadnionych przypadkach zmiany zapisów dokonuje Dziekan na pisemny wniosek studenta, nie później niż do dnia 30 września a w przypadku I roku nie później niż do dnia 20 października.

Po ukończeniu IV semestru studiów student ma obowiązek zaliczenia 3 tygodniowej praktyki

Po zaliczeniu praktyki student otrzymuje 4 pkt. ECTS

**Przedmioty z obszaru nauk humanistycznych i społecznych:**

1.Etyka – 3 ECTS

2.Podstawy filozofii – 3 ECTS

3. Podstawy socjologii i metody badań socjologicznych – 4 ECTS

**SUMA 10 ECTS**

**Suma 2025 godzin, 192 ECTS**

**Obowiązkowo 1425 godzin, 130 ECTS**

**Fakultety 600 godzin, 62 ECTS**

**Proporcja 29,62% (udział godzinowy – fakultety)**

**Proporcja 32, 29% (udział ECTS – fakultety)**

ROK	ECTS		
	Sem. zimowy	Sem. letni	Praktyczne
I	Obowiązkowe - 16	Obowiązkowe -23	Język obcy nowożytny -2
			Wychowanie fizyczne - 2
			Konstytucyjny system organów państwowych - 1
	Fakultety - 15	Fakultety -9	Technologie informacyjne - 1
	Razem - 31	Razem- 32	<b>Razem - 6</b>
II	Obowiązkowe - 21	Obowiązkowe - 21	Język obcy nowożytny - 2
			Prawo administracyjne - 1
			Podstawy prawa cywilnego z umowami w administracji - 1
			Biurotechnika - 1
			Praktyka - 4
	Fakultety - 13	Fakultety - 9	Technologie informacyjne - 1
	Razem- 34	Razem- 30	<b>Razem - 10</b>
III	Obowiązkowe - 28	Obowiązkowe - 21	Postępowanie

			administracyjne - 1
			Podstawy prawa gospodarczego i zamówień publicznych - 1
			Podstawy prawa pracy i prawa urzędniczego - 1
			Finanse publiczne i prawo finansowe - 1
			Podstawy prawa karnego i prawa wykroczeń - 1
	Fakultety - 4	Fakultety - 12	
	Razem - 32	Razem -33	<b>Razem - 5</b>

Zatwierdzono na posiedzeniu Rady Wydziału Prawa i Administracji w dniu 13 maja 2015r.